

Regulamin Świętokrzyskiego Klastra Edukacji Zawodowej

Cel

§1

Celem utworzenia Klastra jest łączenie potencjału gospodarczego, edukacyjnego i naukowego na rzecz kształcenia zawodowego na potrzeby gospodarki i lokalnych rynków pracy, a przede wszystkim udział w procesie kształtowania świadomości i wykreowanie szkolnictwa zawodowego na szkolnictwo pozytywnego wyboru z możliwością realizowania ścieżki kariery zawodowej w oparciu o rozwój kluczowych kompetencji oczekiwanych przez pracodawców.

Nazwa

§2

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: Świętokrzyski Klastr Edukacji Zawodowej.
2. Nazwa skrócona Klastra brzmi: ŚKEZ.
3. ŚKEZ może używać do identyfikacji także znaku słowno – graficznego.

Organizator

§3

1. Organizatorem i założycielem ŚKEZ są Sygnatariusze Porozumienia o powołaniu Świętokrzyskiego Klastra Edukacji Zawodowej.
2. Siedzibą ŚKEZ jest biuro Specjalnej Strefy Ekonomicznej “Starachowice” S.A., ul. Radomska 29, 27-200 Starachowice.
3. Adresem dla doręczeń ŚKEZ jest biuro SSE “Starachowice” S.A.
4. Miejscem prezentowania ogłoszeń związanych z działaniem ŚKEZ jest biuro SSE “Starachowice” S.A., strona internetowa SSE “Starachowice” S.A. www.sse.com.pl oraz strona internetowa Kuratorium Oświaty w Kielcach www.kuratorium.kielce.pl.

Forma prawna

§4

ŚKEZ nie posiada osobowości prawnej.

Obszar działania

§5

ŚKEZ może prowadzić swoją działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami.

Rada ŚKEZ

§6

1. W skład Rady ŚKEZ wchodzi przedstawiciele wszystkich Partnerów. Każdy przedstawiciel dysponuje jednym głosem.
2. Rada ŚKEZ określa strategię działania ŚKEZ.
3. Decyzje Rady ŚKEZ zapadają zwykłą większością głosów.
4. Pracami Rady ŚKEZ kieruje Przewodniczący Rady wybrany na czas nieokreślony spośród jej członków. Przewodniczący może zostać w każdym czasie odwołany przez Radę. Przewodniczący składa rezygnację Radzie ŚKEZ.
5. Do uprawnień Przewodniczącego Rady ŚKEZ należy:
 - a) ustalanie terminów i miejsc spotkań Rady ŚKEZ,
 - b) ustalanie porządku spotkań Rady ŚKEZ,
 - c) prowadzenie spotkań Rady,
 - d) powoływanie i odwoływanie Sekretarza Rady ŚKEZ,
 - e) delegowanie uprawnień zapisanych w §6, punkt 5 a), b), c) na Sekretarza Rady ŚKEZ.
6. W spotkaniach Rady ŚKEZ mogą brać udział zaproszeni goście, w tym w szczególności eksperci z różnych dziedzin.
7. Spotkania Rady ŚKEZ odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
8. Spotkania Rady zwoływane są z inicjatywy Przewodniczącego Rady lub na wniosek Partnera. Spotkania zwołuje Przewodniczący w każdej prawnie dopuszczalnej formie, w szczególności: za pomocą listów, poczty kurierskiej, poczty elektronicznej, faksu lub telefonicznie. Zwołując posiedzenie Przewodniczący podaje jego datę, godzinę, miejsce odbycia oraz proponowany porządek obrad.
9. Spotkanie Rady ŚKEZ może się odbyć i podejmować decyzje bez względu na liczbę reprezentowanych na nim Partnerów.
10. Ze spotkania Rady ŚKEZ Przewodniczący Rady sporządza protokół obejmujący: datę, godzinę i miejsce odbycia spotkania, przedstawicieli Partnerów w nim uczestniczących, kluczowe zagadnienia poruszone na posiedzeniu oraz wszystkie podjęte decyzje wraz z liczbą głosów oddanych za każdą z nich z zaznaczeniem liczby głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”. Protokół podpisują Przewodniczący Rady oraz Sekretarz Rady ŚKEZ.
11. Pierwsze spotkanie Rady ŚKEZ zostanie zwołane przez SSE “Starachowice” S.A. w terminie 3. miesięcy od dnia utworzenia ŚKEZ.

Partnerzy

§7

1. W ŚKEZ mogą brać udział poza Sygnatariuszami Porozumienia o jego powołaniu inne podmioty zwane łącznie z Sygnatariuszami Partnerami:
 - a) przedsiębiorcy działający na terenie województwa świętokrzyskiego,
 - b) szkoły, uczelnie,
 - c) inne podmioty związane z edukacją.

2. Podmioty uzyskują status Partnera po złożeniu Deklaracji Partnerskiej i jej zaakceptowaniu przez Radę ŚKEZ.
3. Status Partnera przyznawany jest bezterminowo, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Status Partnera wygasa po zaistnieniu jednej z wymienionych przesłanek:
 - a) wypowiedzenia złożonego przez Partnera w formie pisemnej,
 - b) niezaakceptowania zmian Regulaminu przez Partnera w trybie wskazanym w § 14,
 - c) ustania bytu prawnego Partnera,
 - d) naruszenia przez Partnera zasad Regulaminu.
5. Wygaśnięcie lub utratę statusu Partnera Rada ŚKEZ stwierdza w formie pisemnej przygotowanej przez biuro ŚKEZ.

Prawa i obowiązki Partnera oraz Kodeks Dobrych Praktyk

§8

1. Partner ma prawo do:
 - a) uczestniczenia we wszystkich działaniach ŚKEZ,
 - b) zgłaszania propozycji działań,
 - c) posługiwania się w swojej działalności znakami słowno - graficznymi ŚKEZ, przeznaczonymi do identyfikacji Partnerów oraz korzystania z określenia: Partner ŚKEZ.
2. Partner ma obowiązki:
 - a) przestrzegać zasad Regulaminu,
 - b) promować w swojej działalności udział w ŚKEZ,
 - c) informować biuro ŚKEZ o zmianie swojej nazwy, zmianie adresu swojej siedziby, zmianie adresu dla doręczeń, zmianie formy prawnej w jakiej działa, połączeniu lub przejściu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu.
3. Partnerzy zobowiązują się przestrzegać Kodeksu dobrych praktyk zgodnie z wymienionymi poniżej zasadami:
 - a) **Równości** – wszyscy Partnerzy działający w ŚKEZ są sobie równi,
 - b) **Uczciwości** – Partner działa uczciwie i rozważnie z poszanowaniem słusznego interesu pozostałych Partnerów,
 - c) **Staranności** – Partner działa w strukturach ŚKEZ rzetelnie i z należytą starannością,
 - d) **Godności i zaufania** – Partner postępuje w sposób budzący zaufanie oraz zapewniający poszanowanie godności pozostałych Partnerów, dbając o przejrzystość swoich działań,
 - e) **Zapobiegania konfliktom interesów** - Partner dąży do unikania konfliktów interesów, które mogłyby spowodować naruszenie słusznego interesu pozostałych Partnerów, a jeżeli pomimo zachowania należytej staranności konflikt taki zaistniał – dąży do jego rozwiązania w sposób polubowny oraz zapewniający uczciwe i rzetelne traktowanie Partnerów.
 - f) **Praworządności** – Partner działa zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji,

- g) **Współpracy** – Partner według swojej właściwości i na zasadach dobrowolności będzie współpracować z pozostałymi Partnerami w celu realizowania wspólnych projektów.
4. Postanowienia regulaminu oraz Kodeksu Dobrych Praktyk nie wpływają w jakikolwiek sposób na ewentualne stosunki prawne Partnerów w sprawach nie związanych z ŚKEZ.

Zakres działania

§9

1. ŚKEZ będzie realizować założone cele poprzez:
- a) Podnoszenie poziomu praktycznej nauki zawodu, w tym praktyk zawodowych,
 - b) Wymianę uwag i wniosków wynikających z realizacji zadań dotyczących kształcenia zawodowego teoretycznego i praktycznego,
 - c) Popularyzowanie zawodów niezbędnych dla lokalnego rynku pracy (np. w ramach dni otwartych przedsiębiorstw, organizowanie wycieczek zawodoznawczych, praktyk, staży dla uczniów i nauczycieli),
 - d) Pomoc w doskonaleniu nauczycieli przedmiotów zawodowych,
 - e) Współorganizowanie konferencji poświęconych kształceniu zawodowemu,
 - f) Umożliwianie odbywania stażów absolwenckich,
 - g) Tworzenie klas patronackich,
 - h) Informowanie o trendach społecznych, gospodarczych i technologicznych oraz dostosowywanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb stale zmieniającego się rynku pracy,
 - i) Inicjowanie, kreowanie i wdrażanie Zawodowych Projektów Edukacyjnych,
 - j) Wspieranie transferu wiedzy i doświadczenia pomiędzy Partnerami,
 - k) Podejmowanie działań zmierzających do tworzenia i właściwego wyposażenia ośrodków egzaminacyjnych,
 - l) Udział w organizowaniu dodatkowych zajęć w formach pozaszkolnych dla uczniów ostatnich klas szkół zawodowych w celu zwiększenia szansy ich zatrudnienia po ukończeniu szkoły,
 - m) Podejmowanie inicjatyw służących podnoszeniu umiejętności posługiwania się językami obcymi przez uczniów i nauczycieli,
 - n) Współorganizowanie przedsięwzięć motywujących uczniów do rozwijania kompetencji zawodowych m. in. konkursów, quizów,
 - o) animowanie kontaktów formalnych i nieformalnych w ramach ŚKEZ, pozyskiwanie nowych Partnerów.
2. Działania opisane w ust. 1 mają charakter przykładowy i nie stanowią zamkniętego katalogu. Partnerzy są uprawnieni do zgłaszania propozycji działań w każdym czasie.

Grupy robocze

§10

1. Partnerzy ŚKEZ mogą tworzyć Grupy Robocze (GR), zajmujące się określonymi obszarami tematycznymi, a w szczególności: wypracowaniem zasad współpracy, tworzeniem klas patronackich i weryfikowaniem programów nauczania.
2. Pracami GR kierują Koordynatorzy wyznaczeni przez Partnerów tworzących GR.
3. Koordynatorzy GR zwołują spotkania GR, organizują prace GR i zapewniają komunikację pomiędzy Grupami Roboczymi i Radą ŚKEZ.

Ochrona poufności

§11

1. Bez uszczerbku dla postanowienia ust. 2 udział Partnerów w ŚKEZ jest jawny.
2. Partnerzy dbają o ochronę informacji ich dotyczącej oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnicy przedsiębiorstwa, w tym tajemnicy handlowej w zakresie w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
3. Partnerzy zapewniają ochronę informacji przekazanych przez innych Partnerów, zastrzeżonych pisemnie jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
4. Partnerzy indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.

Udostępnianie informacji o Partnerach

§12

1. W celu ułatwienia współpracy w ramach ŚKEZ biuro ŚKEZ tworzy elektroniczną bazę danych, zawierającą publicznie dostępne informacje dotyczące Partnerów, w szczególności: nazwę, formę organizacyjną, kapitał zakładowy, numery ewidencyjne, przedmiot działalności, adres, dane kontaktowe.
2. Przystąpienie do ŚKEZ jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikowanie w bazie danych informacji, o których mowa w ust. 1.

Rozstrzygnięcie sporów

§13

1. W przypadku zaistnienia sporów w związku z działaniami ŚKEZ Partnerzy zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej, co nie wyklucza możliwości rozwiązania sporu przez sąd polubowny.
2. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.
3. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla biura ŚKEZ, o ile nic innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów jest prawo polskie.

Procedura zmiany Regulaminu

§14

1. Zmian w Regulaminie dokonuje Rada ŚKEZ. Propozycje zmian w Regulaminie mogą być zgłaszane w każdym czasie przez każdego z Partnerów w formie pisemnej.
2. Tekst jednolity obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany drogą elektroniczną do Partnerów.
3. Partner ma prawo w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia opublikowania tekstu jednolitego Regulaminu na stronach internetowych www.sse.com.pl i www.kuratorium.kielce.pl złożyć do Przewodniczącego Rady ŚKEZ pisemne oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu.
4. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, powoduje wygaśnięcie udziału Partnera, który je złożył, w ŚKEZ.

Forma udostępniania Regulaminu

§15

Aktualny tekst jednolity Regulaminu jest dostępny na stronach internetowych www.sse.com.pl i www.kuratorium.kielce.pl oraz jest wyłożony do wglądu w biurze ŚKEZ.

Przepisy obowiązujące

§16

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.